



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECPAR – SECRETARIA ESPECIAL DE CONCESSÕES
E PARCERIA PÚBLICO PRIVADA
CDURP | COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
URBANO DA REGIÃO DO PORTO DO RIO DE JANEIRO

ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE PROPOSTA TÉCNICA

Introdução

Entende-se que a Proposta Técnica é a demonstração do conjunto dos elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequada para caracterizar o perfil da unidade e o trabalho técnico gerencial definido no objeto da convocação pública.

O proponente deverá demonstrar a viabilidade técnica e a estimativa das despesas referentes à execução das atividades propostas, com definição de métodos e prazos de execução, assegurada a plena exequibilidade do objeto da contratação prevista.

Na formulação das Propostas Técnicas, as Organizações Sociais deverão computar todas as despesas e custos operacionais relacionados com os serviços a serem executados, inclusive os de natureza tributária (taxas e impostos), trabalhista, previdenciária e securitária.

Fica esclarecido que a CDURP não admitirá qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados nos preços, ressalvadas as hipóteses de criação ou majoração dos encargos fiscais.

As análises das Propostas Técnicas e Proposta Econômica serão feitas de forma objetiva, levando-se em consideração o atendimento dos requisitos mínimos previstos no presente Edital, observando-se a qualidade, eficiência e economicidade na gestão almejada.

Este Anexo destina-se a orientar os interessados para elaboração da proposta a ser apresentada. As propostas devem conter obrigatoriamente todos os seus itens indicados neste roteiro.

1. CAPA

A capa deverá conter:

- Título: “Proposta Técnica para o gerenciamento e execução da Gestão do complexo denominado MUSEU DO AMANHÃ.”
- Número e objeto do edital,
- Nome do proponente e CNPJ
- Data da proposta.

Número máximo de páginas: 01

1.1 ÍNDICE DO DOCUMENTO

O Índice deverá relacionar todos os tópicos e as respectivas folhas em que se encontram.

Número máximo de páginas: 02



2. INTRODUÇÃO

O proponente deverá fazer um breve relato sobre como será a gestão e atividades do museu.

Número máximo de páginas: 03

3. EXPERIÊNCIA

Deverá ser apresentada comprovação de experiência técnica para desempenho da atividade objeto do Contrato de Gestão, nos termos do inciso III, art. 14 do Decreto nº. 30.780/2009, apresentando:

- Comprovação de experiências anteriores, pertinentes e compatíveis com o objeto do Contrato de Gestão, por meio de atestado(s) fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, indicando local, natureza, volume, qualidade e cumprimento de prazos que permitam avaliar o desempenho da Organização Social;
- Comprovação, por meio da documentação legal, de que a Organização Social possui no seu quadro, Responsável Técnico, detentor de atestado(s) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado registrado(s) que comprove(m) ter realizado ou participado da administração e gerenciamento de Unidade Cultural equivalente ou semelhante ao objeto da presente seleção;
- Comprovação, por meio de documentação legal, que a Organização Social possui em seu quadro, profissional de nível superior com graduação ou especialização, em gestão com experiência comprovada por meio de atestado(s) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou que comprove(m) ter realizado ou participado da administração e gerenciamento de Unidade Cultural equivalente ou semelhante ao objeto da presente seleção.

Número máximo de páginas: 30

4. CONHECIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO E ADEQUAÇÃO DA PROPOSTA

Deverá ser apresentado por meio dos planos de implementação, o detalhamento dos programas abaixo:

- Programa Institucional
- Programa de Gestão de Pessoas
- Programa de Acervos
- Programa de Exposições
- Programa Educativo-Cultural e Acessibilidade
- Programa de Divulgação Científica
- Programa Arquitetônico e Urbanístico
- Programa de Segurança



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECPAR – SECRETARIA ESPECIAL DE CONCESSÕES
E PARCERIA PÚBLICO PRIVADA
CDURP | COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
URBANO DA REGIÃO DO PORTO DO RIO DE JANEIRO

- Programa de Financiamento e Fomento
- Programa de Comunicação
- Programa Social

Será observado o detalhamento das diferentes atividades de gestão, organização funcional e operacional, método de trabalho e grade de programação, o quadro indicativo de atividades a serem desenvolvidas, a excelência da programação e a melhor utilização dos espaços, assim como da demonstração de indicadores associados à qualidade dos serviços prestados.

Número máximo de páginas: 110

5. QUALIFICAÇÃO

Deverão ser apresentados os recursos humanos estimados, apontando, por categoria, a quantidade de profissionais, a carga horária de trabalho e o salário total (em reais), sem a incidência dos encargos patronais, os quais deverão ser discriminados à parte; Será exigida a comprovação da qualificação profissional apenas dos diretores e gerentes, por meio da apresentação dos currículos para a seleção.

Número máximo de páginas: 30

6. ADEQUAÇÃO ENTRE A PROPOSTA TÉCNICA APRESENTADA E O CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

6.1 – Volume de recursos orçamentários destinados a cada tipo de despesa

Será avaliado o volume de recursos orçamentários destinados a cada tipo de despesa em relação à proposta técnica apresentada.

Deverá ser apresentada o cronograma físico-financeiro de acordo com as planilhas modelo do Anexo VI.

Número máximo de páginas: 10

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

As propostas devem ser encadernadas e seguir a seguinte formatação:

Papel: A4 (29,7 x 21 cm) / Planilhas podem ser entregues em outros tamanhos

Fonte: Arial, tamanho 12

Espaçamento entre linhas: simples

Parágrafo: justificado



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECPAR – SECRETARIA ESPECIAL DE CONCESSÕES
E PARCERIA PÚBLICO PRIVADA
CDURP | COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
URBANO DA REGIÃO DO PORTO DO RIO DE JANEIRO

Número de páginas: O limite de páginas definido em cada item acima deverá ser respeitado. Todas as páginas excedentes serão desconsideradas e não passíveis de pontuação, incluindo ilustrações.

Paginação: inserir número de páginas no rodapé com alinhamento ao lado direito

Citações e referências bibliográficas: as citações deverão ser inseridas no corpo do texto, incluindo o sobrenome do autor da fonte, a data de publicação e o número de página (se for o caso). As referências bibliográficas completas do(s) autor(es) citado(s) deverão ser apresentadas em ordem alfabética, no final do texto, de acordo com as normas da ABNT.

A proposta deve ser entregue impressa e em formato digital (CD/DVD ou Pen Drive).