



MANUAL DE BOAS PRÁTICAS PASCHOALOTTO

Gestos simples que transformam a nossa rotina de trabalho :)

INTRODUÇÃO

Esse manual tem como objetivo orientar e esclarecer alguns pontos essenciais para a boa convivência entre CIs dentro da Paschoalotto.

Tratam-se de gestos simples que são capazes de deixar o dia a dia mais leve e o ambiente de trabalho mais agradável.

Todas as mudanças que gostaríamos de ver por onde passamos devem partir, primeiramente, de nós mesmos, e é por isso que um dos valores da Paschoalotto é a **gestão pelo exemplo**.

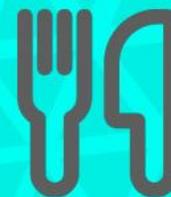
Aproveite esse manual, ele foi feito para você :)

Em caso de dúvidas, entre em contato com a nossa Ouvidoria através do e-mail **ouvidoria@paschoalotto.com.br**.

SUMÁRIO

1. MESA LIVRE/ MESA LIMPA
2. BANHEIROS
3. CAFÉ E ÁREAS COMUNS
4. RESPEITO DE CONVIVÊNCIA
5. USO DE CEULAR/ APARELHOS ELETRÔNICOS

MESA LIVRE E MESA LIMPA



NAS ÁREAS COMUNS E REFEITÓRIOS

- É muito bom quando nos sentamos para comer em um local limpinho e organizado, não é? Por isso, pense nos seus colegas de trabalho e deixe tudo em ordem para que o próximo possa desfrutar dessa mesma sensação gostosa também :)
- Nossa empresa é composta por mais de 10 mil *paschoalovers*. É bastante gente! Sendo assim, o fluxo de pessoas em busca por lugares para se sentar nos refeitórios também é alto. Assim que terminar sua refeição, seja gentil ao permitir que os outros colegas de trabalho utilizem o seu lugar. Você pode deixar para conversar com seus amigos nos espaços de convivência, que são super confortáveis e foram feitos pensando no bem estar dos nossos CIs para momentos *relax*.

NOS P.A'S

- Nosso ambiente de trabalho deve estar sempre limpo, organizado, e com o mínimo de coisas sobre a mesa. Em algumas carteiras os celulares, smartphones, smartwatches, tablets etc devem ficar guardados dentro de sua bolsa ou mochila, que vai ficar bem acomodadinha no guarda-volumes do seu turno. E lembre-se: use o guarda-volumes somente enquanto estiver na empresa. Na troca de turno ele deverá ser liberado.
- Não deixe nada além do seu squeeze no seu espaço de trabalho. Papeis, canetas e alimentos não podem ser utilizados neste espaço.

BANHEIROS



- Acendeu a luz? Apague ao sair.
- Não jogue papel e absorvente dentro do vaso sanitário e não deixe-os expostos na lixeira.
- Não deixe respingos no assento sanitário e piso.
- Após lavar as mãos, certifique-se que a torneira está totalmente fechada.
- Após utilizar o vaso sanitário, dê descarga.
- Não deixe resíduos dentro da pia, creme dental, base, fios de cabelo e afins.
- Jogue lixo no lixo.

CAFÉ E ÁREAS COMUNS



CAFÉ

- **Horário de funcionamento:** Se atente ao horário de funcionamento do café da Matriz: das 10h às 16h ele estará aberto para servir o melhor cafézinho de todos. E se você não gosta, pode optar pelos cházinhos disponíveis nos balcões.
- **Mesas livres:** A mesma regra de ocupação das mesas serve para o ambiente do café. Em horários de pico, encontrar um lugar para sentar é quase impossível. Por isso, seja objetivo no tempo em que está aproveitando o local e pense no próximo que queira utilizá-lo também.

ÁREAS COMUNS

- **Áreas de descompressão:** Os espaços de descompressão foram feitos para você relaxar e aproveitar o seu tempo livre. E convenhamos: não dá pra descansar com barulho e gritaria, né? Aja com respeito junto de seus colegas, evitando níveis elevados de conversa que possam prejudicar quem estiver ao seu redor.
- Alimentos nas áreas comuns: Assim como nos outros espaços, evite levar alimentos e bebidas para as áreas comuns. Caso leve, seja responsável com seu lixo e procure a lixeira correspondente ao seu tipo de descarte: orgânico ou reciclável.

RESPEITO E CONVIVÊNCIA



- **Cuidados com a vizinhança:** Existem diversas casas e prédios nos arredores dos nossos sites. Por isso, devemos tomar o cuidado de não prejudicar os moradores com atitudes incômodas que não gostaríamos de ter com o nosso ambiente de trabalho também. Dentro dos nossos prédios existem ambientes próprios para alimentação, socialização e descanso. Aproveite-os!
- **Bom dia, boa tarde, obrigadx!** Que tal começarmos a nos cumprimentar um pouco mais? Não custa nada e ainda pode deixar a rotina de trabalho das pessoas mais acolhedora :)
- **Pequenas atitudes, grandes mudanças!** Se você jogar o seu lixo no lixo, o nosso meio ambiente estará sempre limpo e a natureza agradecerá :)
- **Gentileza gera gentileza.** É muito bom ser bem tratado, não é? Então trate as pessoas com cordialidade e seja empático com elas. A empatia é uma importante atitude para pessoas de sucesso!
- **Respeite as diferenças.** Uma equipe de trabalho é composta por diversas pessoas com habilidades diferentes. Que tal aprender coisas novas com seus colegas de trabalho?

RESPEITO E CONVIVÊNCIA



• **Trajes:** Nossa empresa tem como um dos principais valores o respeito e a diversidade. Por isso, entendemos que o modo como nos vestimos é uma forma de expressão, que transborda estilo próprio e personalidade. Como em todos os ambientes diversos, devemos nos atentar a alguns pontos na hora de escolhermos o nosso look do dia.

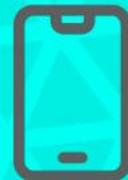
- Nossa empresa foi uma das pioneiras em liberar o uso da bermuda masculina no ambiente de trabalho. Ela pode ser utilizada desde que não seja muito justa e curta.

- Vivemos em um país tropical. Temos várias opções de roupas fresquinhas que são super de boa usarmos: blusinhas de alcinhas (com atenção para não exagerar no decote ou ser cropped), saias ou vestidos (também com bom senso para não ser curto demais), camisetas de algodão (só não é legal se for regata ou de times de futebol).

-Chinelos, rasteirinhas, sandálias sem segurança nos calcanhares e crocs ~infelizmente~ não estão liberados, pois podem causar acidentes de trabalho (quem nunca levou um tropeção usando chinelo que atire a primeira pedra!).

-Gorros e bonés também podem ficar guardados na bolsa ou em casa. Na empresa gostamos mesmo é de ver as cabeleiras :D

CELULARES E DISPOSITIVOS



- **Cada carteira tem suas próprias regras.** Mas uma que vale para todas elas é: deixe o seu celular guardado junto com os seus pertences dentro do guarda volumes. Quando sair do seu expediente, o uso dele estará liberado.
- **Para carteiras com regras mais rígidas, fiquem atentos.** Não é permitido o uso de qualquer aparelho eletrônico com transmissão de dados. Smartphones, Apple Watch, Samsung Galaxy Watch, Xiaomi MiBand, Amazfit etc devem ficar guardadinhos na bolsa ou em casa.
- **Que tal diminuir o tempo e uso do seu dispositivo?** Atualmente, fala-se muito sobre nossa saúde com relação ao uso excessivo de dispositivos móveis. Quando estiver na sua pausa, aproveite-a para conversar com outras pessoas, fazer novas amizades, desfrutar das áreas de descanso que a empresa oferece, tomar um cafézinho bem bom e deixe o celular ou o contato com o mundo digital para outro momento. O contato e relacionamento com pessoas é muito importante para a vida de alguém na sociedade.

A GENTE SE PREOCUPA COM VOCÊ.

Esperamos poder contribuir para momentos legais no seu trabalho. A Paschoalotto é uma empresa feita por pessoas (muitas!) e são elas que são responsáveis por sermos tudo o que somos hoje.

Por cinco vezes estivemos entre as 150 melhores empresas para se trabalhar e entre as 45 melhores empresas para se iniciar a carreira. Esses prêmios são motivo de orgulho para nós, assim como todos os nossos CIs.

 /paschoalotto.oficial

 @paschoalotto.oficial

 Paschoalotto